

# **Andelsboligforeningernes Fællesrepræsentation**

Vester Farimagsgade 1, 8. sal, 1606 København V

## **Årsrapport**

**1. oktober 2019 - 30. september 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på hovedbestyrelsesmødet i foreningen den

---

Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Foreningsoplysninger	6
<b>Årsregnskab 1. oktober 2019 - 30. september 2020</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## Ledespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 2019/20 for Andelsboligforeningernes Fællesrepræsentation.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til hovedbestyrelsens godkendelse.

København V, den 26. januar 2021

### Direktion

Jan Hansen

### Bestyrelse

Hans Erik Lund  
Formand

Kirsten Holm  
Næstformand

Brian Elstrup Fabricius  
Næstformand

Rolf Eric Anithason

Ole Chickering

Bjarne Asp Andersen

Niels Jørgen Schelde

Orla Lindstrøm

Bo Nordby

Ingelise Kaas

Lisa Lassen

Per Lindegaard Jensen

Bente Spur Nilsson

Leif Thorsen

Jørgen Wedel

Bent Normann Olsen

Knud Bastholm

Elisabeth Pedersen

Lars Horup

John Michael Larsen

## **Ledespåtegning**

---

I tilslutning til den af de statsautoriserede revisorer udførte revision har de interne revisorer gennemgået årsrapporten.

Kirsten M. Pedersen

Anne Jørgensen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til bestyrelsen i Andelsboligforeningernes Fællesrepræsentation

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Andelsboligforeningernes Fællesrepræsentation for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Andelsboligforeningernes Fællesrepræsentation har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 1. oktober 2019 - 30. september 2020. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, og om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København V, den 26. januar 2021

### **GLB REVISION**

Statsautoriserede Revisorer A/S

CVR-nr. 30 82 19 63

Allan Østergaard Jørgensen  
statsautoriseret revisor  
mne24622

## Foreningsoplysninger

---

**Foreningen**

Andelsboligforeningernes Fællesrepræsentation  
Vester Farimagsgade 1, 8. sal  
1606 København V

Telefon: 33 86 28 30  
Hjemmeside: [www.abf-rep.dk](http://www.abf-rep.dk)  
E-mail: [abf@abf-rep.dk](mailto:abf@abf-rep.dk)

CVR-nr.: 51 17 35 11  
Etableret: 1. april 1975  
Hjemsted: København Kommune  
Regnskabsår: 1. oktober 2019 - 30. september 2020

**Bestyrelse**

Hans Erik Lund, Formand  
Kirsten Holm, Næstformand  
Brian Elstrup Fabricius, Næstformand  
Rolf Eric Anithason  
Ole Chickering  
Bjarne Asp Andersen  
Niels Jørgen Schelde  
Orla Lindstrøm  
Bo Nordby  
Ingelise Kaas  
Lisa Lassen  
Per Lindegaard Jensen  
Bente Spur Nilsson  
Leif Thorsen  
Jørgen Wedel  
Bent Normann Olsen  
Knud Bastholm  
Elisabeth Pedersen  
Lars Horup  
John Michael Larsen

**Direktion**

Jan Hansen

**Revisor**

GLB REVISION Statsautoriserede Revisorer A/S  
Gammel Kongevej 1, 2  
1610 København V



## **Foreningsoplysninger**

---

<b>Interne revisorer</b>	Kirsten M. Pedersen Anne Jørgensen
<b>Bankforbindelser</b>	Arbejdernes Landsbank Nordea Bank Danske Bank
<b>Dattervirksomhed</b>	ABFnyt ApS, København

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Andelsboligforeningernes Fællesrepræsentation er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A. Opstillingsformen er tilpasset foreningens aktivitet.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

Kontingentindtægter, kursusindtægter og andre driftsindtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktiviteter.

### Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler, organisationsarbejde, medlemsaktiviteter, PR, drift af IT samt møder og rejser.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og -omkostninger og indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Indtægter af kapitalandele i tilknyttet virksomhed**

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af den tilknyttede virksomheds resultat efter skat.

### **Skat af årets resultat**

Foreningen er ikke skattepligtig.

### **Balancen**

#### **Finansielle anlægsaktiver**

##### **Kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedens regnskabsmæssige indre værdi.

##### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

##### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter er indregnet under aktiver og omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

##### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontante beholdninger.

##### **Øvrige gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

##### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

Note	Budget		
	2019/20	2019/20 (ej revideret)	2018/19
Kontingentindtægter	18.759.384	18.660.000	17.882.142
1 Kurser	-53.440	70.000	-42.039
2 Andre driftsindtægter	251.755	195.000	178.277
<b>Indtægter i alt</b>	<b>18.957.699</b>	<b>18.925.000</b>	<b>18.018.380</b>
3 Personaleomkostninger	-11.932.394	-12.780.000	-11.967.693
4 PR, interessevaretagelse og information m.v.	-142.863	-260.000	-226.845
5 Møder og rejser	-465.998	-520.000	-470.585
6 Lokaleomkostninger	-1.642.930	-1.585.000	-1.582.215
7 Administrations- og forsendelsesomkostninger	-1.938.682	-2.125.000	-1.989.314
8 IT- og telefondrift	-584.468	-590.000	-602.069
Konsulenter	-79.125	-100.000	-127.625
9 Kreditsudgifter	-232.540	-430.000	-417.644
Repræsentation	-30.676	-40.000	-48.531
Mindre nyanskaffelser	-66.232	-75.000	-69.944
Tab på debitorer	-13.475	-25.000	3.892
Information, kurser og temadage for valgte	-122.606	-200.000	-6.437
Faglige arrangementer	-148.467	-250.000	-310.669
Landsmøde	0	-100.000	-140.365
Nyt IT-system	-841.463	-300.000	0
Styrkelse af indsatsområder	0	-140.000	0
Omkostninger i alt	-18.241.919	-19.520.000	-17.956.044
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>715.780</b>	<b>-595.000</b>	<b>62.336</b>
Finansielle indtægter	28.182	50.000	27.629
Finansielle omkostninger	-90.076	0	-47.785
Finansielle poster netto	-61.894	50.000	-20.156
<b>Årets resultat før resultat af datterselskab</b>	<b>653.886</b>	<b>-545.000</b>	<b>42.180</b>
Årets resultat ABFnyt ApS	230.468	50.000	662.694
<b>Årets resultat</b>	<b>884.354</b>	<b>-495.000</b>	<b>704.874</b>
Årets resultat fordeles således:			
Overføres til frie reserver	884.354		204.874
Overføres til bundne reserver	0		500.000
<b>I alt</b>	<b>884.354</b>		<b>704.874</b>

**Balance 30. september**

<b>Aktiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
10	Kapitalandele i dattervirksomheder	912.638	682.170
	Deposita	296.108	292.588
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>1.208.746</u>	<u>974.758</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>1.208.746</u></b>	<b><u>974.758</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	13.216	32.618
11	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.437.261	1.409.079
	Periodeafgrænsningsposter	75.991	81.217
	Tilgodehavender i alt	<u>1.526.468</u>	<u>1.522.914</u>
12	Likvide beholdninger	<u>4.443.935</u>	<u>2.871.615</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>5.970.403</u></b>	<b><u>4.394.529</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>7.179.149</u></b>	<b><u>5.369.287</u></b>

**Balance 30. september**

<b>Passiver</b>		
Note	2020	2019
<b>Egenkapital</b>		
13 Frie reserver	3.043.269	2.158.915
14 Bundne reserver	600.000	600.000
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>3.643.269</b>	<b>2.758.915</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
15 Anden langfristet gæld	938.176	88.086
Langfristede gældsforpligtelser i alt	938.176	88.086
16 Gæld til pengeinstitutter	31.642	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	346.737	488.971
Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	44.159
17 Gæld til tilknyttede virksomheder	724.259	782.514
18 Anden gæld	1.493.988	1.205.564
Periodeafgrænsningsposter	1.078	1.078
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.597.704	2.522.286
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.535.880</b>	<b>2.610.372</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>7.179.149</b>	<b>5.369.287</b>
<b>19 Eventualposter</b>		

## Noter

---

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
<b>1. Kurser</b>		
Kursusindtægter	-173.875	-274.939
Kursusudgifter	218.884	277.217
Kursusprogram, materiale- og andre udgifter	8.431	39.761
	<u><b>53.440</b></u>	<u><b>42.039</b></u>
<b>2. Andre driftsindtægter</b>		
Påmindelsesgebyr	4.725	8.426
Administrationsbidrag for best.ansvarsforsikringer	56.069	54.245
Ekstern undervisning	12.541	12.295
Omkostningsrefusion ABFnyt ApS	178.420	103.311
	<u><b>251.755</b></u>	<u><b>178.277</b></u>
<b>3. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger incl. ferietillæg, pension, vikar mv.	10.859.083	10.764.041
Feriepenge	50.769	217.174
Driftsudgifter fri bil, direktion	125.288	130.236
Ændring i feriepengeforpligtelse	224.614	113.296
Løntilskud og lønrefusioner	-476.271	-501.985
ATP-bidrag mv.	135.263	144.006
Lønsumsafgift	675.586	662.003
Sundhedsforsikring	41.878	48.848
Kursusomkostninger	83.964	160.909
Personaleomkostninger	170.775	172.655
Stillingsannoncer	41.445	56.510
	<u><b>11.932.394</b></u>	<u><b>11.967.693</b></u>
<b>4. PR, interessevaretagelse og information m.v.</b>		
Andre konsulenter	14.750	66.892
Annoncer	22.369	38.417
Reklameartikler og gaver	18.983	21.123
Interessevaretagelse og information	86.761	100.413
	<u><b>142.863</b></u>	<u><b>226.845</b></u>

## Noter

---

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
<b>5. Møder og rejser</b>		
Mødeomkostninger valgte	264.136	240.845
Mødeomkostninger sekretariat	113.023	137.750
Mødeomkostninger til udvalg	16.339	28.890
Godtgørelse valgte	<u>72.500</u>	<u>63.100</u>
	<b><u>465.998</u></b>	<b><u>470.585</u></b>
<b>6. Lokaleomkostninger</b>		
Husleje	1.163.272	1.147.575
P-plads	24.804	23.966
Varme	126.135	134.257
El	40.863	45.328
Vedligeholdelse	70.685	82.559
Rengøring	180.860	126.875
Småanskaffelser	32.142	19.339
Andre lokaleomkostninger	<u>4.169</u>	<u>2.316</u>
	<b><u>1.642.930</u></b>	<b><u>1.582.215</u></b>
<b>7. Administrations- og forsendelsesomkostninger</b>		
Kontorartikler	71.754	66.053
Telefon og bredbånd	13.007	13.602
Porto og gebyrer	141.512	248.166
Revisorhonorar	90.500	90.500
Forsikringer	110.683	108.030
Abonnementer og tidsskrifter mv.	152.926	155.664
Trykkeomkostninger	4.251	4.953
Forsendelsesomkostninger bladet	1.229.015	1.150.448
Leasing og servicekontrakt kopimaskiner	<u>125.034</u>	<u>151.898</u>
	<b><u>1.938.682</u></b>	<b><u>1.989.314</u></b>



## Noter

---

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
<b>8. IT- og telefondrift</b>		
IT sikkerhed, service og konsulenter	134.595	45.803
IT licenser, service og software	239.003	157.265
IT anskaffelser	105.079	208.749
Telefoni og internet	<u>105.791</u>	<u>190.252</u>
	<b><u>584.468</u></b>	<b><u>602.069</u></b>

## Noter

---

### 9. Kredsudgifter

	<u>Nord- jylland</u>	<u>Vest- jylland</u>	<u>Øst- jylland</u>	<u>Syd- jylland</u>	<u>Fyn</u>	<u>Syd- sjælland</u>	<u>Midt- sjælland</u>	<u>Vest- sjælland</u>	<u>Nord- sjælland</u>	<u>Hoved- staden</u>	<u>Born- holm</u>	<u>Fælles</u>	<u>I alt</u>
Kredsbestyrelsesmøder	9.388	10.241	6.903	11.322	2.753	8.198	2.484	1.483	4.197	6.910	374	0	64.253
Medlemsaktiviteter	2.624	10.760	9.399	12.274	6.031	15.385	2.988	1.812	1.074	3.444	3.665	0	69.456
Kredsgeneralforsamling	0	0	0	0	0	0	0	8.341	0	21.794	0	0	30.135
Kredsarbejde valgte	6.950	6.450	8.550	6.650	5.250	5.300	4.900	3.450	4.950	7.650	3.450	0	63.550
Diverse udgifter	<u>808</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>166</u>	<u>4.172</u>	<u>5.146</u>
<b>Udgifter i alt</b>	<b><u>19.770</u></b>	<b><u>27.451</u></b>	<b><u>24.852</u></b>	<b><u>30.246</u></b>	<b><u>14.034</u></b>	<b><u>28.883</u></b>	<b><u>10.372</u></b>	<b><u>15.086</u></b>	<b><u>10.221</u></b>	<b><u>39.798</u></b>	<b><u>7.655</u></b>	<b><u>4.172</u></b>	<b><u>232.540</u></b>
<b>Budget (kr.)</b>	<b><u>34.000</u></b>	<b><u>38.000</u></b>	<b><u>47.000</u></b>	<b><u>47.000</u></b>	<b><u>31.000</u></b>	<b><u>29.000</u></b>	<b><u>28.000</u></b>	<b><u>20.000</u></b>	<b><u>28.000</u></b>	<b><u>61.000</u></b>	<b><u>17.000</u></b>	<b><u>50.000</u></b>	<b><u>430.000</u></b>

## Noter

	<u>30/9 2020</u>	<u>30/9 2019</u>
<b>10. Kapitalandele i dattervirksomheder</b>		
Kostpris 1. oktober 2019	5.043.000	5.043.000
<b>Kostpris 30. september 2020</b>	<b><u>5.043.000</u></b>	<b><u>5.043.000</u></b>
Nedskrivninger 1. oktober 2019	4.360.830	5.023.524
Årets resultat	-230.468	-662.694
<b>Nedskrivninger 30. september 2020</b>	<b><u>4.130.362</u></b>	<b><u>4.360.830</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2020</b>	<b><u>912.638</u></b>	<b><u>682.170</u></b>
	<b>Hjemsted</b>	<b>Ejerandel</b>
ABFnyt ApS	København	100 %
<b>11. Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder</b>		
Anfordringslån ABFnyt ApS	1.437.261	1.409.079
	<b><u>1.437.261</u></b>	<b><u>1.409.079</u></b>
<b>12. Likvide beholdninger</b>		
Nordea Bank, driftskonto	3.315.043	867.746
Danske Bank, girokonto	0	1.966.644
Nordea Bank, kort-konto	17.346	36.225
Danske Business Plus	1.000	1.000
Arbejdernes Landsbank	1.110.546	0
	<b><u>4.443.935</u></b>	<b><u>2.871.615</u></b>
<b>13. Frie reserver</b>		
Frie reserver 1. oktober 2019	2.158.915	1.954.041
Årets overførte overskud eller underskud	884.354	204.874
	<b><u>3.043.269</u></b>	<b><u>2.158.915</u></b>

## Noter

---

	<u>30/9 2020</u>	<u>30/9 2019</u>
<b>14. Bundne reserver</b>		
Reserve IT, 1. oktober	500.000	0
Henlagt af årets resultat til IT-udvikling	0	500.000
Reserve kredsaktiviteter, 1. oktober	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>
	<b><u>600.000</u></b>	<b><u>600.000</u></b>
<b>15. Anden langfristet gæld</b>		
Indefrosset feriepengeforpligtelse til funktionærer	<u>938.176</u>	<u>88.086</u>
	<b><u>938.176</u></b>	<b><u>88.086</u></b>
<b>16. Gæld til pengeinstitutter</b>		
Danske Bank, girokonto	230	0
Mastercard 1	7.888	0
Mastercard 2	4.108	0
Mastercard 3	10.529	0
Mastercard 4	7.215	0
Mastercard 5	<u>1.672</u>	<u>0</u>
	<b><u>31.642</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>17. Gæld til tilknyttede virksomheder</b>		
ABFnyt ApS	<u>724.259</u>	<u>782.514</u>
	<b><u>724.259</u></b>	<b><u>782.514</u></b>

## Noter

---

	<u>30/9 2020</u>	<u>30/9 2019</u>
<b>18. Anden gæld</b>		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	864.544	10.794
ATP og andre sociale ydelser	16.181	0
Pensionsbidrag	22.373	9.758
Feriepenge	5.159	17.413
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	540.544	1.166.020
Kunstforening	2.531	9.733
Bestyrelsesansvarsforsikring	55.268	22.962
Skyldig godtgørelse	0	-2.023
Børnefond	0	-5
Mellemregning	27.534	1.933
Pendlerkort	-40.146	-31.021
	<u><b>1.493.988</b></u>	<u><b>1.205.564</b></u>

## 19. Eventualposter

### Eventualforpligtelser

Foreningen har pr. 30. september 2020 en huslejeforpligtelse på 1.184 t.kr. svarende til en opsigelsesperiode på 12 måneder.

Foreningen har pr. 30. september 2020 en forpligtelse vedrørende parkeringsplads på 2 t.kr. svarende til en opsigelsesperiode på 1 måned.

Bestyrelsen oplyser, at der herudover ikke er pant eller ejendomsforbehold i foreningens aktiver, og der udover nedenstående ikke påhviler foreningen kautions-, garanti- eller andre forpligtelser.

### Operationel leasing

Foreningen har indgået operationel leasingkontrakt med en årlig leasingydelse på ca. 62 t.kr. Leasingperioden udløber den 31. januar 2021.

Foreningen har indgået operationel leasingkontrakt med en årlig leasingydelse på ca. 63 t.kr. Leasingperioden udløber 31. maj 2022.